



-IN VOLO - VERSO LA SCUOLA

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T

C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:

leic89100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

Lecce 18/02/2022

- Alle/Ai docenti

- Al personale ATA

I.C.S. "Ammirato- Falcone"-Lecce

ISTITUTO COMPrensIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE
Prot. 0002727 del 18/02/2022
VII-6 (Uscita)

- Ai/alle docenti e al personale ATA

istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di Lecce

- All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

- Al sito web

Sezione dedicata PON

Albo pretorio online

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: avviso per la presentazione di candidature per la selezione di personale interno ed esterno per il conferimento di incarico di n° 1 **PROGETTISTA** e n° 1 **COLLAUDATORE** da impiegare nel progetto **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-84

CUP: H89J21008720006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.; **VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;

VISTO il Decreto n. 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”-

VISTA la lettera di autorizzazione prot n AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 alla realizzazione del progetto finanziato per un importo pari a € 55.406,95

VISTO Il decreto di assunzione a bilancio prot.n.10249 08/11/2021

VISTO il P.T.O.F di istituto triennio 2019/21, elaborato dal C.d.D secondo quanto emerso nel RAV ed indicato nel PdM ed approvato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2018 con delibera n. 264, e le successive modifiche e integrazioni per l’a.s. 2019-2020, approvate dal Consiglio d’Istituto il 24/10/2019 con delibera n.318. e per l’a.s. 2020-2021 approvate dal Consiglio di istituto con delibera n 12 del 04-11-2020.

VISTE Il PTOF di istituto per il triennio 2022-2025 deliberato dal Consiglio di istituto con delibera n 63 del 20/12/2021, nonché i criteri di reclutamento del personale da impiegare nei progetti finanziati con Fondi Europei;

VISTA la propria determina di ripartizione dei costi per Progettista, Collaudatore e “Spese tecniche e di gestione amministrativa” prot n 2723 del 18/02/2022

VISTA la necessità di individuare e conferire incarico a personale esperto per le attività di progettista e collaudatore ai fini della realizzazione del progetto

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

EMANA

L’avviso di selezione per il personale interno all’Istituzione Scolastica per il conferimento degli incarichi di **n.1 Esperto Progettista e n.1 Esperto Collaudatore** per il progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Le attività di progettista e collaudatore sono tra di loro incompatibili; quindi, è possibile presentare istanza per uno solo dei due incarichi.

ART. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al conferimento, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali di un incarico per **n 1 di Progettista e di n.1 incarico di collaudatore** per la realizzazione del progetto di cui all’oggetto, da destinare prioritariamente al personale interno e solo in mancanza di candidature interne, ovvero di candidature adeguate ai requisiti professionali richiesti, a personale interno all’amministrazione ma esterno all’istituzione scolastica.

ART. 2 - Sede e periodo di svolgimento

Le attività si svolgeranno presso l’Istituto Comprensivo Ammirato Falcone nel periodo tra Febbraio e Marzo 2022.

ARFT 3. Compiti dell'esperto progettista

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare, dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni acquistati;
- Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);
- Collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto contenente i beni da acquistare, la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai beni da acquistare (realizzazione del piano di acquisti, con eventuali modifiche della matrice acquisti) secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire la realizzazione del progetto su indicato;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Collaudatore;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

ART. 4 - Compiti dell'esperto collaudatore

L'esperto collaudatore dovrà svolgere i seguenti compiti ed attività:

- Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature) la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti; verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati Collaudo delle attrezzature acquistate;
- Collaborazione con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al PNSD, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e Completa realizzazione del Piano medesimo.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e dei nominativi dei partecipanti, compresi gli incaricati dalla ditta fornitrice che debbono controfirmare il relativo processo verbale.

ART. 5 - CANDIDATURA:

Gli esperti aventi i requisiti di cui al presente avviso produrranno apposita candidatura sul modulo in allegato, corredata da dettagliato Curriculum vitae in formato europeo (pena l'esclusione) con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti.

Gli interessati dovranno presentare, pena l'esclusione:

- Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente avviso (allegato 1);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- La dichiarazione di insussistenza cause ostative (allegato 2);
- La scheda di valutazione dei titoli (allegato 3)

Tale documentazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 25 febbraio 2022, secondo le seguenti modalità, pena l'esclusione:

— con consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'Istituto, Ufficio "Protocollo";

— tramite email, all'indirizzo leic89100t@istruzione.it / leic89100t@pec.istruzione.it , utilizzando la modulistica allegata all'avviso.

La domanda dovrà recare l'indicazione per l'incarico per cui si concorre:

- a) Candidatura Esperto Progettista Progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”** - Codice **13.1.2A-FESRPN-PU-2021-84**
- b) Candidatura Esperto Collaudatore Progetto **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”** - Codice **13.1.2A-FESRPN-PU-2021-84**.

Non farà fede il timbro postale e non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre le ore 12.00 del 25 febbraio 2022

ART. 5 - CRITERI DI SELEZIONE

Per la figura del progettista

Possono partecipare alla selezione in qualità di Progettista:

1. personale interno alla scuola, che avrà la priorità nella valutazione delle candidature e, se in possesso dei requisiti professionali previsti, nel conferimento dell'incarico.
2. Qualora non dovessero esserci candidature da parte di personale interno si procederà con la valutazione delle candidature pervenute da parte di personale esterno alla scuola ma interno all'amministrazione scolastica;
3. in subordine al punto 2, a personale esterno all' amministrazione scolastica

Possono partecipare alla selezione per l'incarico in qualità di Collaudatore:

1. esclusivamente docenti e personale ATA interni all'Istituto Comprensivo “Ammirato-Falcone” in possesso dei titoli di accesso di cui in tabella.

La Dirigente scolastica seguirà i seguenti criteri:

1. aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
2. congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
3. comprovate competenze nella gestione e realizzazione di progetti PON/FESR come dalle sotto riportate tabelle di valutazione dei titoli e delle esperienze .

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, sia per quanto riguarda il progettista che il collaudatore, tenendo in ogni caso conto che l'incarico del progettista è incompatibile con quello del collaudatore.

Pertanto pur potendo presentare la propria candidatura per le due figure, gli incarichi potranno essere necessariamente assegnati a due candidati distinti.

Per la selezione degli aspiranti la Dirigente scolastica procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi in base ai titoli culturali e alle esperienze professionali dichiarati e verificati, in base alla sotto riportata tabella.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
PROGETTISTA		
titolo di accesso	-Diploma di laurea in materie scientifiche	21 Punti per 110/110 e lode 15 Punti da 100 a 110 10 Punti fino a 99

	-Diploma area tecnico- scientifica o di ITS (Alternativa al punto 1 non cumulabile)	6
	-Diploma di scuola secondaria di 2° Grado (Alternativa al punto 2 - non cumulabile)	4
Formazione aggiornamento	Corsi di formazione/aggiornamento nell'utilizzo di strumenti digitali adatti a nuove metodologie didattiche (anche con studenti BES); Utilizzo di ambienti virtuali	3 punti per corso (Max 9 punti)
Titoli culturali	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc.,	2 punti per corso (Max 10 punti)
Certificazioni informatiche	(ECDL, IC3 C1 Miur..ecc.,)	5 punti per certificazione (Max 10 punti)
Componente "Team per l'innovazione digitale"	Esperienze lavorative portate a compimento in qualità di componente del team per l'innovazione digitale	3 punti per ogni esperienza (Max 9 punti)
Attività di collaborazione per il miglioramento dell'Offerta Formativa	-Attività collaborazione quale funzione strumentale, referente di progetti, ecc. attinenti all'area dell'intervento -Animatore digitale	-3 punti per ogni esperienza (max 9 punti) 4 punti per ogni anno di esperienza (max 12 punti)
	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE	80

	COLLAUDATORE	
titolo di accesso	-Diploma di laurea in materie scientifiche	21 Punti per 110/110 e lode 15 Punti da 100 a 110 10 Punti fino a 99
	-Diploma area tecnico- scientifica o di ITS (Alternativa al punto 1 non cumulabile)	6
	-Diploma di scuola secondaria di 2° Grado (Alternativa al punto 2 - non cumulabile)	4
Formazione aggiornamento	Corsi di formazione/aggiornamento nell'utilizzo di strumenti digitali adatti a nuove metodologie didattiche (anche con studenti BES); Utilizzo di ambienti virtuali	3 punti per corso (Max 9 punti)

Titoli culturali	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc.,	2 punti per corso (Max 10 punti)
Certificazioni informatiche	(ECDL, IC3 C1 Miur..ecc.,)	5 punti per certificazione (Max 10 punti)
Componente "Team per l'innovazione digitale"	Esperienze lavorative portate a compimento in qualità di componente del team per l'innovazione digitale	3 punti per ogni esperienza (Max 9 punti)
Attività di collaborazione per il miglioramento dell'Offerta Formativa	-Attività collaborazione quale funzione strumentale, referente di progetti, ecc. attinenti all'area dell'intervento -Animatore digitale	-3 punti per ogni esperienza (max 9 punti) 4 punti per ogni anno di esperienza (max 12 punti)
	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE	80

ART.6 - Approvazione della graduatoria

A conclusione della comparazione, la graduatoria di merito provvisoria sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. In caso di presentazione di una sola candidatura non si procederà alla nomina di una commissione di valutazione ma la dirigente scolastica in qualità di RUP procederà - con propria determina - alla valutazione dell'ammissibilità della candidatura e della congruenza dei titoli e delle esperienze con i requisiti richiesti dal profilo professionale oggetto del presente avviso. L'esito di tale valutazione sarà pubblicato sul sito e sarà notificato agli interessati.

Avverso la graduatoria provvisoria, ovvero determina di conferimento incarico in caso di unica candidatura, è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, in assenza di reclami, la stessa diverrà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

L'accertamento della mancanza dei requisiti e/o dei titoli dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

ART.7 - Condizioni contrattuali

L'attribuzione dell'incarico avverrà:

- Nel caso di docente presso altra istituzione scolastica: tramite lettera d'incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio, per instaurare un rapporto di collaborazione plurima;
- Nel caso di esperto di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: tramite la stipula di un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.

ART.8 -Durata e compenso orario dell'incarico

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. Il compenso orario sia per le attività di Progettista che per le attività di Collaudatore è stabilito in **€23,22** (Ventitre/22) orario lordo Stato per un importo 534,05 (n 23 ore ad € 23,22) per ognuna delle due figure. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il progettista presenterà alla dirigente scolastica al termine della propria attività. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 9 - Clausola di salvaguardia

La Scuola Ammirato Falcone di Lecce prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

ART.10 - Trattamento dei dati

L'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui verrà in possesso per effetto del presente avviso saranno trattati in modo lecito e corretto ed esclusivamente per fini istituzionali, in conformità al *Regolamento Europeo sulla Privacy - GDPR 679/2016 – D.Lgs. 196/2003 coordinato con il D. Lgs. 101/2018*. Responsabile del trattamento dati è la Dirigente Scolastica.

ART. 11 - pubblicità

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line, sul sito Istituzionale

ART.12 - Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica
in Albo online/Amministrazione trasparente/Sezione dedicata PON.

**La Dirigente Scolastica
Dr.ssa Bruna MORENA**

Fanno parte del presente avviso:

- **Allegato 1** - Domanda di partecipazione
- **Allegato 2** – Dichiarazione di insussistenza di cause ostative
- **Allegato 3** - Tabella di valutazione dei titoli

ALLEGATO 1

- a) Oggetto: **Domanda di partecipazione** alla gara per la selezione di **Progettista/Collaudatore** riguardante la realizzazione del progetto **Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica** - Codice **13.1.2A-FESRPN-PU-2021-84**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ ()
Il ___/___/___ codice fiscale _____ residente a _____ ()
in via _____ n. _____ Recapito telefonico _____
email: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (barrare un solo incarico)

- PROGETTISTA
 COLLAUDATORE

PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI LABORATORIALI PER LA
DOTAZIONE DI STRUMENTI DIGITALI PER L' APPRENDIMENTO
DELLE STEM

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
 di essere cittadino
 di essere in godimento dei diritti politici;
 di essere/Non essere dipendente di altre amministrazioni:
 di essere/Non essere Dipendente della seguente Azienda:
 di non aver subito condanne penali
 di possedere seguente titolo di studio

conseguito il _____ presso _____

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data

Firma _____

ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ ()

Il ___/___/___ codice fiscale _____ residente a _____ ()

in via _____ n. _____ Recapito telefonico _____

email: _____

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico per la

Realizzazione del progetto PON- FESR "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - Codice 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-84

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, ovvero di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;
- di essere a conoscenza che le figure di progettista e collaudatore sono incompatibili e, quindi, di aver presentato la candidatura per una sola figura, pena l'esclusione.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 3 – Tabella di valutazione dei titoli

FIGURA DI

			Punti (indicare pag del CV)
titolo di accesso	1. Diploma di laurea in materie scientifiche	21 Punti per 110/110 e lode 15 Punti da 100 a 110 10 Punti fino a 99	Punti.....
	2. Diploma area tecnico-scientifica o di ITS <i>(Alternativa al punto 1 non cumulabile)</i>	6	Punti.....
	3. Diploma di scuola secondaria di 2° Grado <i>(Alternativa al punto 2 - non cumulabile)</i>	4	
Formazione aggiornamento	Corsi di formazione/aggiornamento nell'utilizzo di strumenti digitali adatti a nuove metodologie didattiche (anche con studenti BES); Utilizzo di ambienti virtuali	3 punti per corso (Max 9 punti)	Punti
Titoli culturali	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc.,	2 punti per corso (Max 10 punti)	Punti.....
Certificazioni informatiche	(ECDL, IC3 C1 Miur..ecc.)	5 punti per certificazione (Max 10 punti)	Punti.....
Componente "Team per l'innovazione digitale"	Esperienze lavorative portate a compimento in qualità di componente del team per l'innovazione digitale	3 punti per ogni esperienza (Max 9 punti)	Punti.....
Attività di collaborazione per il miglioramento dell'Offerta Formativa	-Attività collaborazione quale funzione strumentale, referente di progetti, ecc. attinenti all'area dell'intervento	-3 punti per ogni esperienza (max 9 punti)	Punti.....
	-Animatore digitale	4 punti per ogni anno di esperienza (max 12 punti)	Punti.....
		PUNTEGGIO	TOT. /80

DATA

FIRMA
